



ประกาศเทศบาลตำบลัญบุรี

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔)

ด้วยเทศบาลตำบลัญบุรี ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองคลัง ดังนี้

๑. โอนลด จำนวน ๑,๙๘๘,๔๐๐ บาท ดังนี้

กองคลัง ขอโอนลด จำนวน ๑,๙๘๘,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ขอโอนลด จำนวน ๑,๗๘๘,๔๐๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔๗ ตั้งไว้ ๓,๙๐๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๙๔๓,๘๖๓.๔๒ บาท ขอโอนลด ๑,๗๘๘,๔๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ขอโอนลด จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕๐ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (ยังมิได้มีการเบิกจ่าย) ขอโอนลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒. โอนเพิ่ม จำนวน ๑,๙๘๘,๔๐๐ บาท ดังนี้

กองคลัง ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑,๙๘๘,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๘๘,๔๐๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔๘ ตั้งไว้ ๓,๕๗๕,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๔๕๖,๐๖๕.๔๘ บาท ขอโอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔๘ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๑๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๘,๔๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

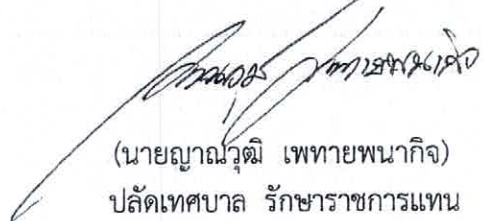
- หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔๘ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕๗,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕๐ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๓๗๔ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕๑ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๘๙,๐๘๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นายณัฐวุฒิ เพทายพนากิจ)
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลธัญบุรี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

เทศบาลตำบลชัยบุรี อำเภอชัยบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,908,000.00	2,943,863.42	80,000.00 (-)	2,863,863.42	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตำแหน่งต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 18 อัตรา
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,575,200.00	1,456,065.48	80,000.00 (+)	1,536,065.48	- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 19 อัตรา เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 15 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,908,000.00	2,863,863.42	8,400.00 (-)	2,855,463.42	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีตำแหน่งต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 18 อัตรา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน ๗ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลชัยบุรี อำเภอชัยบุรี จังหวัดพิจิตร

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	20,100.00	8,400.00 (+)	28,500.00	- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้าง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,908,000.00	2,855,463.42	1,500,000.00 (-)	1,355,463.42	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปีตำแหน่งต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 18 อัตรา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่..... 5 ..เดือน..... พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลชัยบุรี อำเภอชัยบุรี จังหวัดปทุมธานี

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงินที่ โอน	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,000,000.00	157,000.00	1,500,000.00 (+)	1,657,000.00	- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 โดยเบิกจ่ายตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		3,908,000.00	1,355,463.42	200,000.00 (-)	1,155,463.42	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรังเงินเดือนประจำปีตำแหน่งต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนกันยายน 2564 จำนวน 18 อัตรา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่..... 5 ..เดือน..... พ.ค. 2564

เทศบาลตำบลชัยบุรี อำเภอชัยบุรี จังหวัดปทุมธานี

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		200,000.00	18,374.00	200,000.00 (+)	218,374.00	-- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไน้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง ของเอกสาร นยาฉลบ ต้มืด แบบพิมพ์ ตะแบกราง เอกสาร น้าดื่ม สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อและอื่น ๆ เป็นต้น
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายการเกี่ยวกับค่าเช่าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	200,000.00	200,000.00	200,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเอกสาร เป็นต้น งานนอกเวลาราชการ ค่าจ้างเหมาเพื่อออกสำรวจข้อมูลภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน Y-9- พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลชัยบุรี อำเภอชัยบุรี จังหวัดหนองคาย

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ โอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ โอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
แผน งานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		300,000.00	89,080.00	200,000.00 (+)	289,080.00	- งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์ที่ชำรุดหรือแท็บเล็ตที่ชำรุดเสียหายหรือคอมพิวเตอร์ตัวเดิมที่ชำรุดเสียหาย - งบประมาณที่ส่งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือแท็บเล็ตที่ชำรุดเสียหายหรือคอมพิวเตอร์ตัวเดิมที่ชำรุดเสียหาย - งบประมาณที่ส่งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายหรือแท็บเล็ตที่ชำรุดเสียหายหรือคอมพิวเตอร์ตัวเดิมที่ชำรุดเสียหาย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กอ/คสว. เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม)

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ)..... (นายวิชาญ ภาณุคุณ)

..... (นายวิชาญ ภาณุคุณ)

..... (นายวิชาญ ภาณุคุณ)

วันที่..... เดือน..... ปี.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อนุมัติได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(นายปิยะธิดา การคุณ)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการค้า การลงทุนและ
ตำแหน่ง
รักษาการนายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นายอนุชิต ทรัพย์ทวี)

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....